

職員（臨時・パート等）の登録受付について

■阿賀野市社協では、臨時職員等として勤務することを希望する方の登録を受け付けております。

■登録を希望する方は、登録用紙により申請をお願いします。

なお、資格、免許が必要な職種については、その資格証明書等の写しを添付して事務局へ提出ください。

■登録要件

- (1) 阿賀野市及び近隣市町村に在住している者
- (2) 登録受理日において満 18 歳以上 65 歳以下の者
- (3) 下表 1 に掲げる、登録を希望する職種別に必要な資格、免許等を取得している者
- (4) 良好な健康状態を有している者

表 1

職種	必要な資格、免許
こどものことばとこころの相談室	普通自動車免許（AT 限定可能） 保育士、言語聴覚士、相談支援専門員のいずれか一つ
阿賀野市デイサービスセンター むすびの里、第二むすびの里、第二わかばの里のいずれか	普通自動車免許（AT 限定可能） 介護福祉士、旧ホームヘルパー 2 級以上のいずれか一つ 看護師又は准看護師
ヘルパーステーションぬくもり	普通自動車免許（AT 限定可能） 介護福祉士、旧ホームヘルパー 2 級以上のいずれか一つ

※こどものことばとこころの相談室の相談支援専門員の臨時職員については、無資格でも登録を受付いたします。ただし、実務経験が必要になります。

※正規職員として採用を希望する方には、採用試験を実施する時点でご案内します。

■採用時期

- (1) 常勤職員の休職等により、業務に支障を来す場合
- (2) 阿賀野市社協職員に欠員が生じ、継続して補充が必要な場合
- (3) 新たな事業の実施に伴い、臨時職員の人員確保が必要となった場合

申込先

住所：阿賀野市姥ヶ橋 669 番地

阿賀野市社会福祉協議会

総務課 電話 67-9203、fax67-9204